



Protokoll 2022:7

Plats

P005, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

Tid

Klockan 17.20-19.25

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Daniel Werner	Ordförande
Katarina Edström	Sekreterare
Jakob Padoan	Ekonomiansvarig
Alexandra Schad	Pr- och informationsansvarig
Sophie Brunsberg	Ordförande trivselutskottet
Veronika Kathi	Ordförande jämlikhetsutskottet
Hugo Härmark	Ordförande nätverksutskottet
Viggo Aggebrandt	Ordförande utbildningsutskottet

Övriga (om närvarande)

Kristina Martens	Tidigare vice ordförande
Maja Konforta	Tidigare sekreterare

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:20.

2. Mötets beslutsrämsighet

Mötet är beslutsrämsigt.

3. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

4. Val av justerare

Styrelsen beslutar

att utse Jakob Padoan till justeringsperson jämte ordförande Daniel Werner.

5. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

6. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2022:6 fastställs nästa styrelsemöte.

7. Presentation av ny styrelse

Styrelsen presenterar sig och sina mål för Lundapsykologerna under den kommande



terminen/året.

8. Ordförande informerar

Daniel vill designa ett program för hösten. Daniel förklarar hur dokumentet över höstens evenemang och aktiviteter fungerar. Dokumentet har cirka 2 månaders framförhållning. Alexandra påpekar att detta kan vara svårt för ordförande för utskotten att hinna med. Veronika frågar om vilka evenemang som ska räknas med i höstprogrammet, exempelvis om lunchmöten ska räknas med.

Daniel informerar om hur han tänkt kring utskottsstrukturen. Viggo lyfter frågan om vice-ordförande i utskotten bör finnas. Hugo lyfter att alla utskott bör ha sin egen struktur. Kristina lyfter att det funnits tidigare utskott som har haft vice-ordförande. Daniel lyfter att det finns stadgar kring vice-ordförande i utskott. Enligt stadgarna har varje utskott självbestämmande kring vice-ordförande.

Daniel informerar om hur han strukturerat drive-mappen och visar nya dokument för styrelsen att använda.

9. Vice ordförande informerar

Arwin närvarar inte.

10. Psykologförbundets studentförening i Lund informerar

Ingen representant närvarande.

11. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar

Alexandra säger att det inte har varit något möte och därför inget att informera. Alexandra börjar officiellt till hösten.

Kristina Martens lämnar mötet kl 18.10

12. Studentrepresentant i institutionsstyrelsen informerar

Ingen representant närvarande.

Mötet ajourneras kl. 18.11.

Mötet återupptas 18.21.

13. Anknytning

Daniel informerar om att vi ska ringa upp de nya T1:orna. Alexandra frågar om vi ska välja några som ska vara ansvariga för att ringa upp T1:orna. Sophie, Alexandra och Veronika väljs som främst ansvariga till att ringa upp de nya psykologstudenterna.

Sophie informerar att cirka 20 personer är intresserade av att vara involverade i anknytningen. Nästa steg är att ta ut huvudfaddrar och bilda aktiviteter. Sophie menar att hon under faddertiden inte ska vara fadder, utan trivselsansvarig.

Sophie informerar om att de håller på att jobba ihop anknytningssittningen som kommer att ske i slutet av anknytningsperioden.



Daniel lyfter idén om trivselteam. Alexandra lyfter att Arwin har bjudit in henne i trivselteamet tillsammans med honom och Sophie.

Daniel undrar om styrelsen ska hjälpa till att anordna aktiviteter för att lyfta fram styrelsen och om trivselutskottet behöver hjälp. Sophie lyfter upp att det borde finnas ett event där de nya studenterna kan träffa alla från de olika terminerna. Daniel föreslår att det lämnas några lediga evenemangstider som kan användas till detta.

14. Arbetsgruppen för merch informerar

Alexandra meddelar att de har beställt merch som ska komma inom de närmsta veckorna och det ska säljas till terminsstart. Arbetsgruppen från merch har fått 6000 kr i bidrag från SESUS.

15. Ekonomiansvarig informerar

Jakob meddelar att han ska kontakt med Nordea för att bli företagsförtecknare. Jakob diskuterar även möjligheten med Swish, men menar att han måste bokföra varje swish-transaktion. Jakob menar att det finns bokföringsprogram som kan hantera detta automatiskt, men ska läsa in sig mer kring det och informera på nästa möte.

Jakob undrar om ekonomiansvarig kan vara ansvarig för stadgarna. Hugo menar att det inte behöver bindas till ekonomiansvarig-rollen direkt men att Jakob kan ta det ansvaret personligen.

Maja Konforta lämnar mötet 18.47.

Alexandra påpekar att utskotten kan ansöka att ändra deras budget av styrelsen.

16. Rapporter från utskotten

a. Trivselutskottet

Sophie säger att fokus kommer att ligga på anknytningen. I början av nästa termin vill hon även ordna ett lunchmöte och vill gärna engagera folk från övriga terminer. Sophie uppger att hon vill ha en spridning av aktiviteter, såsom sport, lunch och fest.

Hugo lyfter att man kan informera T1:orna om uppstartsmötena under anknytningen. Sophie undrar om man bör ha en evenemangsansvarig. Alexandra menar att Arwin, som tidigare trivselordförande, har delat ut ansvaret under olika evenemang.

b. Utbildningsutskottet

Viggo planerar att ha ett till lunchmöte kommande onsdag för att fortsätta föregående. Viggo har även planer på större projekt, såsom att boka föreläsare. Viggo har sökt pengar från Folkuniversitetet och har registrerat en studiecirkel. Viggo menar att LP kan söka pengar från fler organisationer. Jakob föreslår att han kan hjälpa till med detta.

c. Nätverksutskottet

Hugo planerar inför kommande terminen. Han funderar kring studiebesök och planerar även att planera in ett uppstartsmöte. Hugo diskuterar även möjligheten för ett möte mellan T6 och T5 för att kunna diskutera praktiken i början av nästa termin.

d. Jämlikhetsutskottet

Veronika menar att de inte har haft något möte sen senast. Hon informerar även om enkäten som hon skickat ut kring vad medlemmarna vill se för aktiviteter i jämlikhetsutskottet. Veronika menar att det finns ett intresse för event kring funktionsvariationer och trosuppfattningar. Veronika undrar om vi borde informera mer om psykoterapimottagningen som institutionen har. Veronika



har gjort boktips för maj som Alexandra inte hunnit publicera, vilket de beslutar kommer ändras till september. Veronika vill att det ska publiceras digitalt, exempelvis på Instagram.

e. PR-utskottet

Alexandra har startat upp redaktionen igen och planerar att ha en tidning och en podcast. Alexandra vill dokumentera mer från flera evenemang, att det minst ska komma en person på varje evenemang som fotograferar och dokumenterar. Alexandra vill att vi är mer aktiva på sociala medier. Alexandra menar att utskottsansvariga bör anordna egna event på Facebook och påpekar även att det är viktigt att alla evenemang offentliggörs via Facebooksidan.

17. Övriga ärenden

Viggo undrar om man kan få medel från Samhällsvetarkåren och hur man ska göra. Daniel och Alexandra förklarar.

15. Datum för nästa möte och fikaansvar

Styrelsen bestämmer preliminärt att nästa möte ska ske onsdag 31/8 kl. 17.00. Alexandra är fikaansvarig för nästa möte.

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 19:25.

Katarina Edström
Sekreterare

Daniel Werner
Ordförande

Jakob Padoan
Justerare