



Protokoll 2021:05

Plats
Zoom

Tid
Klockan 17:00-19:00

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Sally Storm	Ordförande
Pelle Schumacher	Vice ordförande
Isabella Tropé	Sekreterare
Erik Lundin	Ekonomiansvarig
Kristina Martens	Ordförande Trivselutskottet
Daniella Ekström	Pr- och informationsansvarig
Nellie Bernström	Ordförande Jämlikhetsutskottet

Övriga (om närvarande)

Erik Lundin	Studentrepresentant ledningsgruppen, Studentrepresentant Institutionsstyrelse
-------------	--

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl 17.01

2. Utseende av justeringspersoner tillika rösträknare

Styrelsen beslutar

att utse Daniella Ekström till justeringsperson jämte ordförande Sally Storm.

3. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

4. Adjungeringar

Inga närvarande behöver adjungeras.

5. Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

6. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att 2021:04 protokollet förs till handlingarna med vissa ändringar.



7. Ordförande informerar

Sally har pratat med Jonas Bjärehed angående kontakt med Te1 i anslutning till antagningsbesked och fick positiv respons. Jonas ska ta vidare frågan.

8. Vice ordförande informerar

Pelle har inget nytt att informera. Svar uteblivet i kontakt med vaktmästaren angående lås till P005.

9. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar

Erik informerar om terminsråd som ska hållas 11/5. Bland annat ska undervisningen och användandet av Canvas diskuteras.

10. Studentrepresentant i institutionsstyrelsen informerar

Erik har inget nytt att informera

11. Ekonomiansvarig informerar

Erik informerar om att balkommittén tagit emot sponsorpengar till balen, samt tagit emot en kvitto blankett från Kristina som behöver Sallys underskrift. Erik har även fått tillgång till samtliga banktjänster och konton. Erik ska även skicka in blankett till Skatteverket rörande ny firmatecknare.

12. Balkommittén informerar

Erik lyfter två frågor som balkommitténs ordförande, Nathalie Reinholds, bett honom framföra till styrelsen. Första frågan rör tillåtelse att få tillgång till styrelsens instagram för marknadsföring av balen. Daniella ska fixa detta i veckan. Andra frågan rör organisationen SESUS och ansökan till deras projektbidrag. Balkommittén undrar om de får ansöka om detta i föreningens namn.

- Styrelsen beslutar
att bevilja balkommitténs ansökan till SESUS projektbidrag.
- Vidare informerar Erik om balkommitténs arbete där bland annat budgetar har satts och sponsorpengar har sökts.

13. Rapporter från utskotten

a. Jämlikhetsutskottet

Nellie planerar att ta kontakt med PS samt socionomsektionen angående HBTQIA+ föreläsningen och diskussionen angående arvode. Ett datum med föreläsarna har även diskuterats. Föreläsningen är i nuläget planerad att hållas på Zoom.

- Erik rekommenderar Nellie att ansöka om bidrag från PS då det är en föreläsning som planeras att vara tillgängligt för samtliga psykologi lärosäten i Sverige.

b. Nätverksutskottet

Aline informerar via sms att hon har fått feedback från Te1 rörande idén om ett Q&A med medlemmar från styrelsen. Just nu upplevs läget vara väldigt stressat så planeringen läggs på is fram till höstterminen.

c. Redaktionen

Daniella har lagt upp inlägg om utlysning av posterna på instagram och ska nu fixa powerpoint till styrelsemötet som är nästa vecka.



d. Trivselutskottet

Kristina informerar om trivselutskottets inplanerade parkhäng lördagen 15/5 samt nominering till ordförande för trivselutskottet. För tillfället har valberedningen ej kunnat fastställa en nominering.

- Kristina har även en fråga angående vems underskrift som ska stå på fadderkontrakten, nya eller gamla trivselordförande. Styrelsen diskuterar och kommer fram till att det bör vara den nya trivselordförande som ska skriva på kontrakten. Kristina ska kolla stadgorna och trivsels dokument för att se om det framgår tydligt. Om inte bör detta förtydligas.
- Kristina undrar även hur styrelsen ställer sig till ett tidigare förslag upplyft av trivsel rörande att övriga studenter från högre terminer, vid behov, ska kunna bli faddrar och inte enbart Te2. Sally föreslår att Kristina diskuterar frågan vidare med utskottet och om det finns ett intresse formulera ett förslag för framtida stormöte.

14. Stormöte

Sally informerar om att en powerpoint håller på att skapas av Daniella där varje styrelsemedlem ansvarar för att skapa och lägga in sin del av presentationen. Deadline för ifyllning är söndag 16/5. Sally har även mailat samhällsvetarkåren angående utseende av ordförande och sekreterare. Tid för mötet är 18/5 kl 17:30. Sekreteraren kommer att ha huvudansvaret för närvarolistan.

15. Övriga ärenden

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 17:56.

Isabella Tropé
Sekreterare

Sally Storm
Ordförande

Daniella Ekström
Justerare



d. Trivselutskottet

Kristina informerar om trivselutskottets inplanerade parkhäng lördagen 15/5 samt nominering till ordförande för trivselutskottet. För tillfället har valberedningen ej kunnat fastställa en nominering.

- Kristina har även en fråga angående vems underskrift som ska stå på fadderkontrakten, nya eller gamla trivselordförande. Styrelsen diskuterar och kommer fram till att det bör vara den nya trivselordförande som ska skriva på kontrakten. Kristina ska kolla stadgorna och trivsels dokument för att se om det framgår tydligt. Om inte bör detta förtydligas.
- Kristina undrar även hur styrelsen ställer sig till ett tidigare förslag upplyft av trivsel rörande att övriga studenter från högre terminer, vid behov, ska kunna bli faddrar och inte enbart Te2. Sally föreslår att Kristina diskuterar frågan vidare med utskottet och om det finns ett intresse formulera ett förslag för framtida stormöte.

14. Stormöte

Sally informerar om att en powerpoint håller på att skapas av Daniella där varje styrelsemedlem ansvarar för att skapa och lägga in sin del av presentationen. Deadline för ifyllning är söndag 16/5. Sally har även mailat samhällsvetarkåren angående utseende av ordförande och sekreterare. Tid för mötet är 18/5 kl 17:30. Sekreteraren kommer att ha huvudansvaret för närvarolistan.

15. Övriga ärenden

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 17:56.



Isabella Tropé
Sekreterare



Sally Storm
Ordförande

Daniella Ekström
Justerare