



Lundapsykologernas styrelse
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2018-04-18

1 (5)

Protokoll 2018:4

Plats
P017, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

Tid
Klockan 17:30-20:00

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Linnéa Eng	Ordförande
Pär Bengtsson	Vice ordförande
Josefin Persson	Sekreterare
Jakob Nilsson	Ekonomiansvarig
Julia Denkwicz	PR- och informationsansvarig
Ebba Olsson	Ordförande jämlikhetsutskottet
Cecilia Af Klint Gustavsson	Ordförande nätverksutskottet
Erika Sigurdsson	Ordförande utbildningsutskottet
Axel van der Have	Ordförande trivselutskottet

Övriga

Jakob Nilsson	Studentrepresentant ledningsgruppen tillika representant Sveriges Psykologförbunds studenter i Lund (SPFS Lund)
Sara Thiringer	Representant Samhällsvetarkåren
Josefin Persson	Representant SPFS Lund
Julia Denkwicz	Representant SPFS Lund

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:44.

2. Utseende av justeringsperson

Styrelsen beslutar

att utse Cecilia Af Klint Gustavsson till justeringsperson jämte ordförande Linnéa Eng.

3. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

4. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

5. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med ändringarna att punkt 12 "Samhällsvetarkåren informerar" flyttas upp till efter punkt 6. Därefter beslutar styrelsen

att godkänna dagordningen med gjorda ändringar.

6. Mårunda

En mårunda genomförs.

7. Samhällsvetarkåren informerar

Sara informerar om att kåren under våren har tagit initiativ till att starta upp studieråd på institutionerna. Studierådet på psykologiska institutionen samlar alla studentrepresentanter på institutionen och leds av ordförande Alice O'Donnell. Sara upplyser om möjligheten för Lundapsykologerna att utveckla kontakten med studierådet samt att gemensamt driva frågor mot exempelvis Institutionsstyrelsen. I framtiden kommer studieråden att få en mer central roll i kåren. På det senaste studierådsmötet diskuterades bland annat att Sean Perrin blivit tilldelad tjänsten som professor i klinisk psykologi. Han upplevs av flera studenter som ett kontroversiellt val, varför prefekten ska utreda frågan vidare samt har senarelagt befordran.

Slutligen informerar Sara om att ingen i dagsläget har kandiderat till den lediga posten som studentrepresentant i ledningsgruppen för psykologprogrammet. Sara betonar vikten av att posten tillsätts till hösten.

Sara går kl 18:06.

8. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2018:3 förs till handlingarna.

9. Ordföranden informerar

Linnéa informerar om att kåren ska uppmärksamma att den nya sångboken fyller ett år med en sångboksgenomsjuningning (4/5). Linnéa bjuder in styrelsens medlemmar till evenemanget och uppmuntrar de som vill att delta.

Vidare informerar Linnéa om att ordföranden för organisationen Psykologstudent Sverige (PS) har bett om att få bli administratör för Facebookgruppen "Psykologprogrammet i Lund", vilken administreras av Lundapsykologerna. Linnéa lyfter av den anledningen frågan kring hur styrelsens medlemmar ser på att ha andra personer eller organisationer som administratörer för sidan under en längre period. Styrelsen beslutar

att organisationen PS får lov att vara administratör för Facebookgruppen "Psykologprogrammet i Lund".

10. Planering inför nästa stormöte

Stormötet kommer att vara tisdagen den 22/5 kl 16-17. Följande poster kommer att utlysas inför mötet:

- Ordförande
- Ekonomiansvarig
- Sekreterare
- Ordförande för utbildningsutskottet
- Ordförande för jämlikhetsutskottet

Linnéa öppnar upp för diskussion om hur nomineringsförfarandet ska se ut. Linnéa uppmanar alla styrelsemedlemmar att nominera åtminstone en person till en av posterna. Fika till mötet kommer att anordnas och bekostas av SPFS Lund. SPFS Lund kommer att skicka ut separat information om valbara poster i SPFS Lunds styrelse (ordförande samt vice ordförande tillika representanter i studeranderådet). Egil Husseid, styrelseledamot i kåren, kommer att vara presidieordförande. Linnéa ansvarar för dagordning och Google slides-presentation. Kallelsen går ut den 7/5. Vidare diskuteras gåvor till avgående styrelseledamöter. Önskemål finns bland de avgående ledamöterna om att skänka pengar till någon ideell organisation.

Styrelsen beslutar

institutionens hemsida; inom en snart framtid (eventuellt till hösten) väntas ett nytt system för finansiering av högre utbildning tas i bruk, vilket kommer att kunna få konsekvenser för kvaliteten på utbildningen, bland annat i form av mängden lärarledd tid, föreläsningar etc.

På förekommen fråga diskuteras hur det går med utredningen gällande utbildningsterapin. Jakob informerar om att utbildningsterapin kommer att fortsätta som vanligt tills vidare.

16. Ekonomi

Jakob informerar om föreningens ekonomiska läge samt att medlemsregistret ska skickas in till Sesus. Styrelsen beslutar

att skicka in hela medlemsregistret till Sesus (inkluderat personer som blivit medlemmar under 2017).

En diskussion förs därefter om att flera styrelsemedlemmar fått kännedom om att personer inte vet ifall de är medlemmar i föreningen eller inte. Ett förslag är att skicka ut ett standardmail som en bekräftelse till den som blir ny medlem. Jakob undersöker om det går att göra automatiskt via formuläret. Medlemskapet gäller under hela tiden som personen studerar på psykologprogrammet i Lund. Medlemsregister och medlemskap diskuteras vidare på nästkommande styrelsemöte.

Jakob uppmanar styrelsens medlemmar att fundera över önskemål om inköp in innan terminens slut. Frågan tas upp på nästkommande styrelsemöte.

17. Rapport från utskotten

17.1 Nätverksutskottet

Cecilia informerar om att nätverksutskottet anordnade en föreläsning tillsammans med POP (Psykisk Ohälsa-Projektet) igår (17/4). Samarbetet mellan psykolog- och läkarstudenter är uppskattat. Vidare berättar Cecilia att det planerade studiebesöket på BUP första linjen är bokat till den 7/5. Dessutom finns planer på en nätverksträff över terminsgränserna i anslutning till en av trivselutskottets aktiviteter framöver, samt ett panelsamtal med yrkesverksamma psykologer till hösten.

17.2 Trivselutskottet

Axel informerar från utskottets senaste möte (29/3) då följande idéer diskuterades: en sittning i vår, filmkväll på Samvetet (blir inte av till våren), utflykt till Skrylle (troligen 11/5) samt en avslutningsaktivitet med brännboll/volleyboll i Stadsparken. Utskottet har också planer på att anordna en paintball-aktivitet. En diskussion har förts med de nya faddrarna om att köpa in någon typ av ”anknytningsplagg” till faddrarna (t ex mössa/hatt, tröja, mantel). Frågan diskuteras vidare på nästkommande styrelsemöte. Nästa lunchmöte är imorgon (19/4).

Cecilia går kl 20:02.

Julia går kl 20:02.

Vidare önskar trivselutskottet att utöka budgetunderlaget för att kunna genomföra de aktiviteter som är planerade.

Styrelsen beslutar

att trivselutskottet får sammanlagt 1500 kr från jämlikhetsutskottet och utbildningsutskottet.

17.3 Jämlikhetsutskottet

Ebba berättar att den genomförda lunchföreläsningen med Una Tellhed (10/4) var informativ och uppskattad. Eftersom salen inte var bokat efter föreläsningen blev det tillfälle att mingla efteråt, vilket också var uppskattat. Nästa lunchmöte är på fredag (20/4). Jakob informerar om att han haft kontakt med representanter från Kommittéen för Jämlikhet, Likabehandling och Mångfald (KJLM) och att de gärna vill träffa utskottet för ett gemensamt möte.

17.4 Utbildningsutskottet

att beloppet för avskedsgåvor till avgående styrelseledamöter (som avtackas den 22/5) skänks till välgörande ändamål.

att beloppet för avskedsgåvor till avgående styrelseledamöter (som avtackas den 22/5) höjs från 650 kr till 1000 kr.

Styrelsen diskuterar hur stormötet och de valbara posterna på bästa sätt ska marknadsföras. Följande marknadsföringsvägar bestäms (ansvariga personer inom parentes): affischering (Julia); ”Fika med LP” (Pär), Instagram (Julia); informera om stormötet på tacksittningen (de styrelseledamöter som deltar i tacksittningen); informera i termin 1-3 (termin 1-2: Pär och Axel, termin 3: Julia och Cecilia); informera i samband med evenemang som utskotten anordnar (utskottsansvarig).

Slutligen föreslår Linnéa att anordna en social aktivitet i samband med stormötet för att inspirera till deltagande i mötet.

Styrelsen beslutar

att anordna en grillning efter stormötet dit alla psykologstudenter är inbjudna.

att Lundapsykologerna bekostar middag i samband med grillningen för de som deltar på stormötet.

11. Idégenerering inför hösten

Styrelsen beslutar

att punkten tas upp på nästkommande styrelsemöte.

12. Tackevent med aktiva medlemmar

Linnéa föreslår att styrelsen anordnar ett tackevent för de medlemmar som varit aktiva i utskotten under terminen. Styrelsens medlemmar diskuterar förslag på aktiviteter. Då alla var nöjda med förra terminens upplägg föreslås middag på restaurangen Winblads eller på en nation. Till nästa styrelsemöte tar ordförandena för utskotten reda på om de aktiva medlemmarna är medlemmar i Studentlund (krav för att äta på nation). Följande datum bestäms för aktiviteten: onsdag 9/5 kl 18:30.

13. SPFS Lund informerar

Josefin informerar om att SPFS Lund kommer att sponsra en dag om psykologi och rasism (26/5) som arrangeras av studenter på psykologprogrammet, samt att det kommer att hållas en medlemsträff innan terminens slut där alla studenter som vill har möjlighet att bli medlemmar i Sveriges Psykologförbund. Vidare rapporteras från studeranderådets senaste möte (14-15/4) där det bland annat valdes in en ny styrgrupp för studeranderådet samt tre suppleanter till Förbundsstyrelsen. Lund är representerat i form av David Nilsson (nyinvald internationell koordinator i studeranderådets styrgrupp) samt Josefin Persson (nyinvald suppleant i Förbundsstyrelsen).

14. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar

Jakob informerar om att det snart kommer att vara ett möte där hälften av programmets kurser ska utvärderas. Vidare uppmanar han styrelsens medlemmar att söka den vakanta posten som representant i ledningsgruppen samt vakanta poster som ersättare.

15. Studentrepresentant i Institutionsstyrelsen informerar

Då Alexander inte kan närvara vid dagens möte föredrar Linnéa punkten.

Den mall som ledningsgruppen diskuterat för gruppkontrakt och gruppreflekation har nu skapats och antagits. Det innebär att den kan börja användas på samtliga kurser på programmet. En annan diskussionspunkt i ledningsgruppen har varit hur psykologprofessionen kan följas upp bättre under utbildningen, så att studenterna får möjlighet att reflektera över sin profession och progression.

I Institutionsstyrelsen har bland annat följande diskussionspunkter varit på dagordningen: processen kring tilldelning av doktorandtjänster har följts upp och undersökts vidare, vilket visar på en i stort sätt jämn fördelning mellan kvinnliga respektive manliga handledare och att ingen snedfördelning har förekommit (vilket varit en färdhåga); ett strategidokument för institutionens arbete gällande forskning, utbildning och strategisk samverkan har antagits, dokumentet styr verksamhetens arbete och kommer snart att finnas på

Erika informerar om att en planerad gästföreläsning är på gång, men att kommunikationen med föreläsaren går långsamt samt att en länk till ett formulär har postats i samtliga Facebook-grupper för de terminer där kurser ska utvärderas.

18. Vice ordförande informerar

Pär planerar "Fika med LP" inför stormötet, datum kommer att läggas upp i styrelsens Facebook-grupp.

19. PR- och informationsansvarig informerar

Julia erbjuder sig att bidra ifall de nya faddrarna behöver hjälp med informationsmaterial eller annat. Julia föreslår också att posten som PR- och informationsansvarig i framtiden skulle kunna göras om till ett eget utskott. Frågan tas upp på nästkommande styrelsemöte. Julia föredrar punkten innan hon lämnar mötet.

20. Övriga diskussionspunkter

Josefin lyfter frågan om moment som tagits bort till följd av nedskämningarna. Frågan diskuteras på nästkommande styrelsemöte.

21. Datum och fikaansvar för nästa styrelsemöte

Datum för nästa styrelsemöte är onsdag 2/5 kl 17:30-20:30. Linnéa har fikaansvar.

22. Utcheckning

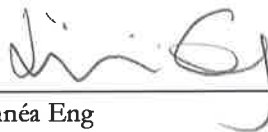
En utcheckning genomförs.

23. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 20:28.



Josefin Persson
Sekreterare



Linnéa Eng
Ordförande



Cecilia Af Klint Gustavsson
Justerare