



## Protokoll 2018:1

**Plats**  
P017, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

**Tid**  
Klockan 17:15-19:45

### Närvarande:

#### Beslutande ledamöter

|                  |                                 |
|------------------|---------------------------------|
| Linnéa Eng       | Ordförande                      |
| Josefin Persson  | Sekreterare                     |
| Jakob Nilsson    | Ekonomiansvarig                 |
| Ebba Olsson      | Ordförande jämlikhetsutskottet  |
| Fanny Söderberg  | Ordförande nätverksutskottet    |
| Erika Sigurdsson | Ordförande utbildningsutskottet |

#### Övriga

|                  |   |
|------------------|---|
| Jakob Nilsson    | Studentrepresentant ledningsgruppen tillika representant Sveriges Psykologförbunds studenter i Lund (SPFS Lund) |
| Josefin Persson  | Representant SPFS Lund  |
| Linnéa Eng       | Representant SPFS Lund  |
| Julia Denkiewicz | Medlem i Lundapsykologerna tillika tillänt pr- och informationsansvarig samt representant SPFS Lund             |

### § Ärende:

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:17.

#### 2. Utseende av justeringsperson

Styrelsen beslutar

att utse Jakob Nilsson till justeringsperson jämte ordförande Linnéa Eng.

#### 3. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

#### 4. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

#### 5. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med ändringarna att punkt 9 "Samhällsvetarkåren informerar" stryks. Därefter beslutar styrelsen

att godkänna dagordningen med gjorda ändringar.

#### 6. Mårunda

En mårunda genomförs.

#### 7. Genomgång av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2017:12 förs till handlingarna.

## 8. Ordförande informerar

### 8.1 Anknätningsaktivitet med termin 1

Linnéa visar upp de nya tygkassarna som har kommit och som ska delas ut till termin 1 under anknätningsaktiviteten (25/1). Därefter görs en avstämmning inför aktiviteten. De olika stationerna kommer att placeras ut i P-huset, Eden, R-huset och M-huset, och uppgiften/aktiviteten som grupperna ska utföra vid varje station bör vara ungefär tio minuter lång. Följande stationer bestäms (aktivitet inom parentes):

- Ordförande står vid första och sista stationen, vilket är i P115 (delar in och skickar iväg grupperna) och entrén till P-huset (delar ut tygkassar när grupperna är klara)
- Ordförande för jämlikhetsutskottet är i källaren på Eden (värderingsövning)
- Ordförande för nätverksutskottet är i studentloungen/entréhallen i R-huset (rollspel på temat Nyutexaminerad psykolog)
- Ordförande för utbildningsutskottet är i P005 ("Para ihop citatet med rätt psykolog?"),
- Ekonomiansvarig (sekreterare kan inte närvara) är utanför M124 i M-huset (quiz på temat Psykologiska myter)

Linnéa ansvarar för att fylla tygkassarna som ska delas ut med innehåll: olika användbara länkar, sänghäfte, godispåse, karta över byggnaderna i Paradiset, mindmap över de olika studentföreningarna inklusive kontaktuppgifter samt överblick över höjdpunkter på utbildningen.

*Julia kommer kl 17:46.*

### 8.2 Introduktion av Lundapsykologerna i termin 1

Linnéa informerar om att en presentation av Lundapsykologerna kommer att hållas tillsammans med kåren imorgon (16/1) kl 15-16. Alla styrelsemedlemmar som kan uppmuntras att närvara.

### 8.3 Information från valberedningen

Två personer har nominerat sig till de vakanta posterna, den ena till posten som ordförande för nätverksutskottet och den andra till posten som pr- och informationsansvarig. Vakanta poster där ingen ännu nominerat sig är vice ordförande samt ordförande för trivselutskottet.

### 8.4 Förslag på stadgeändringar

Linnéa går igenom de förslag på ändringar i Lundapsykologernas stadgar som styrelsen har arbetat fram. Styrelsen beslutar

att ställa sig bakom förslaget och skicka det som en proposition att rösta om på nästkommande stormöte.

## 9. SPFS Lund informerar

Josefin informerar om att terminens första lunchmöte hålls imorgon (16/1). För närvarande finns ingen ny information från Psykologförbundets studeranderåd eller SPFS Lund att delge styrelsen.

## 10. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar

Jakob rapporterar från det senaste styrelsemötet som hölls innan juledigheten. Bland annat informerade Martin Wolgast att arbetet pågår med att skapa ett mer hållbart system när det gäller anställda lärare. Systemet innebär bland annat att inte anlita timanställda lärare i samma utsträckning som innan, utan att istället sträva efter kontinuitet genom tillsvidareanställningar. Vidare informerades om att Erik Hedman blivit erbjuden tjänsten som professor i klinisk psykologi vid institutionen. Poängteras bör att han ännu inte har tackat ja till tjänsten. Ytterligare punkter som diskuterades var att budgeten för institutionen i dagsläget ser bra ut, att det finns ett behov av nya direktiv kring studenters grupparbeten i form av gruppkontrakt samt att Ladok 3 snart kommer att lanseras. Den nya Ladok-versionen kommer bland annat att i ett tidigare skede än idag tydliggöra för studenter om de är godkända på kurser eller inte och lärare kommer att få signera alla examinerande moment (som exempelvis seminarium) direkt i Ladok.

Slutligen diskuterades att socialstyrelsens slutliga riktlinjer för behandling av ångest och depression har kommit ut.

## 11. Planering av kommande stormöte

Styrelsen planerar det kommande stormötet som kommer att hållas tisdagen den 6/2. Följande ansvarsfördelning går igenom:

- Ansvar för fika (budget 200 kr): Josefin
- Ansvar för gåva och intyg till avgående styrelseledamöter: Linnéa
- Ansvar för Google slides-presentation: Linnéa och Julia
- Ansvar för att presentera utskottens aktiviteter under mötet: Linnéa
- Ansvar för att beskriva utskottens aktiviteter (verksamhetsberättelse) i Google slides-presentationen: ordförande för respektive utskott
- Ansvar för att skapa ett Facebook-evenemang och affisch: Julia
- Presidieordförande: ordförande för kåren
- Mötessekreterare: Josefin
- Ansvar för fika med LP för att promota stormötet: Linnéa

## 12. Studentrepresentant i Institutionsstyrelsen informerar

Då Alexander, studentrepresentant i Institutionsstyrelsen, inte kan närvara vid dagens möte drar Linnéa igenom de viktigaste punkterna från Institutionsstyrelsens senaste möte. Vissa delar av psykologprogrammet är indelat efter olika teman, så kallade strimmor, och tanken är att dessa ska följa undervisningen under hela programmet. Exempel på sådana strimmor är *barn och ungdom, samtalsmetodik, kritiska perspektiv* samt *utredningar och tester*. Ledningsgruppen undersöker nu hur väl detta är implementerat och fungerar i praktiken. Budgeten var också en stor punkt under mötet. Både på utbildningssidan och forskningssidan har man gått mer plus än man budgeterat för, vilket beror på nedskärningar och ökade intäkter. Förhoppningsvis kommer institutionsstyrelsen att kunna skjuta till mer pengar till utbildningssidan framöver. Efter diskussion och frågor antogs lagd budget under Institutionsstyrelsens möte. Apropå ekonomi kraftsamlar alla kårer i Lund nu för inför en stor nationell studentkårskongress där man ska diskutera vilka studentfrågor som bör drivas mot regeringen. Höjda anslag och nytt tilldelningssystem är på agendan.

## 13. Ekonomi

Jakob informerar om att det just nu är ett tillfälligt underskott i budgeten. Det beror på att styrelsen och trivselutskottet ligger ute med pengar. Dels rör det sig om de tygkassar som köpts in och där medel tagits från bufferten tillsvidare. Pengar till tygkassarna kommer att täckas av medel från Folkuniversitetet, vilket söks i slutet av terminen (se protokoll 2017:12). Trivselutskottet ligger ute med pengar på grund av sittningar som är bokade och betalade för, men ännu inte genomförda. Pengar kommer att komma in i samband med anmälningsavgiften.

## 14. Rapporter från utskotten

### 14.1 Jämlikhetsutskottet

Ebba informerar om att första lunchmötet för terminen är på onsdag (17/1). En plan som utskottet har är att anordna en föreläsning med lektor Una Tellhed. En annan är att anordna ett evenemang/föreläsning tillsammans med föreningen Storasyter. Dessutom finns planer på att starta en studiecirkel där studenter tillsammans läser och diskuterar kompletterande kurslitteratur.

### 14.2 Nätverksutskottet

Fanny informerar om ett evenemang nu på torsdag (18/1 kl 17-19), tre skolpsykologer kommer att medverka och berätta om sina yrken och svara på frågor. Ett hett tips inför praktiken! Fanny uppmanar styrelsens medlemmar om att promota evenemanget i klassgrupperna. Fanny har också börjat planera bidrag till resan till PS18, drömscenariot är att kunna betala resan för alla studenter som åker dit. Utöver detta ligger fokus just nu på att överlämna arbetet till den nya tilltänkta ordföranden.

### 14.3 Trivselutskottet

*struken.*

#### 14.4 Utbildningsutskottet

Erika berättar att utskottet just nu planerar en föreläsning om ortorexi till våren.

#### 15. Rapport från Pr- och informationsansvarig

Julia föredrar punkten och informerar om att ett nyhetsbrev är på gång. Önskemål om särskilda punkter som ska finnas med i nyhetsbrevet kommuniceras via Facebook. Vidare diskuterar styrelsen föreningens Instagramkonto. Efter stormötet, när den nya styrelsen har valts, kommer bilder att publiceras på styrelsemedlemmarna på Instagram.

#### 16. Övriga diskussionspunkter

*struken.*

#### 17. Datum och fikaansvar för nästa styrelsemöte

Datum bestäms när den nya styrelsen är vald, det vill säga efter stormötet den 6/2.

#### 18. Utcheckning

En utcheckning genomförs.

#### 19. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 19:33.



Josefin Persson  
Sekreterare



Linnéa Eng  
Ordförande



Jakob Nilsson  
Justerare