



Protokoll 2025:1

Plats

P005, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

Tid

Klockan 16.55-19.15

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Isabella Westander	Ordförande
Jacob Bengtsson	Vice-ordförande
Emmie Carlén	Ekonomiansvarig
Julia Löfgren	Sekreterare
Merve Kaymaz	Ordförande PR-utskottet
Lovisa Ulegård	Ordförande trivselutskottet
Arvid Karlsson	Ordförande utbildningsutskottet
Anton Björck	Ordförande nätverksutskottet
Ylva Henningson	Ordförande idrottsutskottet

Övriga (om närvarande)

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 16.55.

2. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

3. Adjungeringar

Inga adjungeringar nödvändiga.

4. Val av justerare

Styrelsen beslutar

att utse Jacob Bengtsson till justeringsperson jämte ordförande Isabella Westander

5. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

6. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2024:7 fastställs. Protokollet 2025:1 fastställs nästa möte.

7. Ordförande informerar

Stadgarna är uppdaterade, medlemmarna borde vara snabbare på att svara i chatten, vilka kommer vara i valberedningen - Josef Alsaifi och?



8. Vice ordförande informerar

En ny mikro har inhandlats, styrelsen bör bestämma en dag när de städar mikrovågsugnarna i köket, utökade LU kort - gäller på helgen men kan inte öppna salar.

9. Rapporter från utskotten

a. Trivselutskottet

Börjat sälja biljetter till finsittningen (7/2), än så länge 97 sålda biljetter.

b. Utbildningsutskottet

Föreläsningar inbokade, lunchmöte, Anders Lindström ska föreläsa (3h workshop) och Anna Karneman.

c. PR-utskottet

Beställt mer merch, räknar med att det kommer i början av februari.

d. Nätverksutskottet

Få igång något mentorskap med yrkesaktiva psykologer, öka intresset för nätverksutskottet på psykologprogrammet (ingen har dykt upp på tidigare lunchmöten).

e. Idrottsutskottet

Har haft lunchmöten och dragit igång löparklubben. Anordnar även aktivitet (klättring) på anknytningen.

f. Ekonomiansvarig

Inget att tillägga, jobbar på en sammanställning så att alla utskotten kan se hur mycket de kan använda från budgeten.

g. Sekreterare

Inget att tillägga.

10. Uppdatering av verksamhetsmål för utskotten

a. Trivselutskottet

3 mål från tidigare: skapa och bibehålla traditioner (ölmil, halloweenevent), terminsöverskridande aktiviteter, programöverskridande aktiviteter.

3 nya mål: enklare för kompletterande att komma på event, långsiktigt mål kring framtida utbyten med andra lärosäten. Att fastställa saker tidigare och planera bättre (men det är en svårighet när man väntar på svar från andra, till exempel föreläsare).

b. Utbildningsutskottet

Fortsätta som vanligt, vill även starta upp samtalsträning, hoppas på att verkställa det under våren.



c. PR-utskottet

Har tiktok och det går bra (20 000 visningar på vissa klipp!). Skulle vilja göra mer takeovers med styrelsen. Publicerar inlägg inför varje evenemang istället för bara händelser, vill fortsätta med det. Hade varit bra att marknadsföra LP bandet, en idé är att eventuellt ha en spelning i relokalen i framtiden. Har ny merchleverantör. Sökt bidrag för sångböcker och merchen. Vill även sälja genom hitract (ska kolla upp). PR-utskottet behöver nya medlemmar då många ska på utbyte.

d. Nätverksutskottet

Komma igång. Fundera på hur man kan få upp intresset och formulera en plan.

e. Idrottsutskottet

Skapa en inkluderande och aktiv plattform som främjar sammanhållning. Försöka ha minst en större aktivitet var tredje vecka. Skapa inspirerande content som "veckans tips" på instagram och sätta upp posters. Vill även starta ett studentkorpenlag (fotboll), självfinansierat. Eventuellt sikta på en skidresa 2026.

11. Planering av hur vi kan göra LP medlemskap mer attraktivt

Jobba på att bli mer synliga, skapa och sätta upp posters (i toaletten), takeovers, ge fördelar till engagerade medlemmar (köpa biljetter till reducerat pris eller få förköp). Fråga studenter vad de saknar. Fundera kring: Hur inkluderar man nya personer utan att tappa kvaliteten? Kan det finnas ett system av att välja in aktiva medlemmar?

12. Övriga ärenden

a. Planering av Karlstad resan

Kongress (27-28 mars).

b. Potentiellt utbyte med University of Groningen i Nederländerna

Marknadsundersökning har gjorts- 30 personer har anmält intresse. Möte den 29 januari. 8-16 mars åka. 17-25 maj kommer de? Är de flexibla?

c. Nedskärningar på psykologprogrammet

Mot bakgrund av ekonomiska svårigheter så har det skett nedskärningar på psykologprogrammet, men även andra utbildningar. Kliniska utbildningar brukar ha rätt till mer pengar då vissa moment är mer kostsamma. Ett exempel är handledningen hos psykologerna, det har varit särskilt uppskattat bland studenterna men man har nu dragit ner på antalet timmar som erbjuds. En till åtgärd är att man läser några kurser på grundläggande nivå tillsammans med de som läser fristående kurser. Det här kan påverka sammanhållningen negativt då man kommer blandas med andra studenter i respektive kurser.



Det diskuteras även kring huruvida psykologprogrammet har studentrepresentanter i ledningen. Det skulle vara ett sätt att få bättre insyn i vad nedskärningarna innebär för studenterna. Skulle man kunna organisera omröstningar eller kan studenter på något sätt få vara med och påverka vad det är som dras in?

d. Psykologprogrammet i Linköping

Utbyte mellan styrelser. Anordnar en barrunda? Se om man kan hyra lokal? Anordna nationsbrunch? (siktat på en fre-lör). 21-22 mars? Sittning, eftersläp och brunch?

e. Fastställa datum för städning av mikrovågsugnar

9/2 kl. 13:00. Svampar, trasor, handskar behövs, Jacob inhandlar.

f. Fastställa datum och aktivitet för kick-off

Middag med lekar, 1/3.

g. Fastställa datum för nästa styrelsemöte

Framöver: Sista veckan varje månad. Nästa: 25/2 klockan 17:15.

13. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 19.15.

Julia Löfgren
Sekreterare

Isabella Westander
Ordförande

Jacob Bengtsson
Justerare