



Protokoll 2024:7

Plats

P005, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

Tid

Klockan 16.05-17.30.

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Isabella Westander
Jacob Bengtsson
Emmie Carlén
Lucía López
Merve Kaymaz
Clara Nelson
Arvid Karlsson

Ordförande
Vice-ordförande
Ekonomiansvarig
Sekreterare
Ordförande PR
Ordförande trivselutskottet
Ordförande utbildningsutskottet

Övriga

Tobias Månsson, ordförande för balkommitén

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 16.05.

2. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

3. Adjungeringar

Tobias Månsson adjungeras

4. Val av justerare

Styrelsen beslutar

att utse Jacob Bengtsson till justeringsperson jämte ordförande Isabella Westander

5. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

6. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2024:6 fastställs. Protokollet 2024:7 fastställs nästa möte.

7. Ordförande informerar

Styrelsen har blivit bjuden till en kongress som ska hållas i Karlstad den 27-28 mars. Några av styrelsemedlemmarna är intresserade. Isabella ska be om mer information.



8. Vice ordförande informerar

En av mikrovågsugnarna i P005 hade slutat fungera så den har slängts. Jacob ska köpa en ny mikrovågsugn snart.

9. Ordförande från balkommittén informerar

Planeringen för balen går bra. 3 medlemmar har hoppat av men detta tycks inte ha försvårat arbetet. Om fler medlemmar hoppar av kommer kommittén höra av sig till styrelsen för rekrytering av nya medlemmar.

Balen ska hållas på Grand Hotel i Lund med eftersläpp på T Bar till 3 am. En psykologstudent ska ställa upp som DJ. LPs egna band kommer att stå för musiken under balen. Kommittén har redan hittat leverantörer för medaljerna.

Kommittén har kommit fram till en preliminär summa för balkostnaderna. Den blir ganska dyr men ungefär som andra år. Betalningen ska göras 2 månader i förväg, dvs 12-14 februari. Det har varit svårt att hitta sponsorer men kommittén har lyckats hitta några mindre företag som vill sponsra.

Tobias lämnar mötet 16.35.

10. Rapporter från utskotten

a. Trivselutskottet

Datum och aktivitet för tackevenemanget har inte bestämts än. Clara ska skapa ett formulär med olika datum och 2 val för aktiviteter (Studentgård eller tura). Formuläret ska skickas vidare till alla aktiva medlemmar. Det pratas om att skapa ett medlemskap för aktiva medlemmar på Hitract. Detta för att underlätta framtida biljettförsäljningar och kunna ge tidsprioritet till medlemmar som är aktiva inom LP. Förslaget godkänns av alla styrelsemedlemmar. Alla utskottsordföranden ska skapa ram för vad "aktiv medlemskap" innebär i deras utskott, förslagsvis "varit på 3 möten".

Clara har blivit kontaktad av en psykologstudent från Linköping. De undrade om vi skulle vara sugna att göra utbyte med deras styrelse. Styrelsemedlemmarna är intresserade och ber Clara att höra av sig för att bestämma datum.

b. Utbildningsutskottet

Utskottsarbetet går bra. De har planerat några evenemang till nästa termin. Nästa vecka kommer Antje Jackelén och föreläser.

c. PR-utskottet

Nya merchen levereras möjligtvis nästa vecka. Medlemmarna ska få sina tröjor så fort leveransen kommer fram. Utskottet vill sälja merch någon gång innan jullov.

d. Nätverksutskottet

Samarbete med SPFS är på gång. Styrelsen ska se till att marknadsföra deras evenemang (mest lunchevenemang). Utskottet har planerat en gästföreläsning med SIS i Lund som ska hållas den 18e december. Anton har också fått svar från kriminalvårdaren. De är intresserade för att hålla i en gästföreläsning i framtiden.

e. Ekonomiansvarig

Emmie undrar angående biljettförsäljningen för balen. Anmälan är öppen för personer utanför föreningen vilket betyder att biljetterna inte endast kan säljas via Hitract. Emmie ska kolla hur det gick till förra gången. Styrelsen diskuterar att möjligtvis dela upp det så att biljetterna säljs främst på Hitract men också genom ett formulär för dem som inte använder appen.

f. Sekreterare

Lucia har blivit kontaktad av en psykologstudent som undrar ifall föreningen kan ordna så att fler mikrovägsugnar placeras på campuset. Styrelsen kommer överens om att detta inte är någonting som kan lösas av LP.

11. Övriga ärenden

a. Stormöte detaljer

Lovisa Ulegård har nominerats av valberedningen till ordförande för trivselutskottet men kan inte närvara mötet då hon är på utbyte. Jacob ska täcka upp för henne under mötet då hon inte heller kan vara med på video. Under mötet kan Jacob också tänka sig ställa upp som justeringsperson och läsa upp några motioner. Resterande motioner samt verksamhetsberättelser kan läsas upp av Clara.

Det kommer fram ett förslag till framtida år att utse den som har varit ekonomiansvarig året innan till revisor. Detta på grund av att det alltid blir svårt att hitta revisor. Styrelsen ska kolla närmare på det i framtiden.

b. Fastställa aktivitet för kick-out

Styrelsen bestämmer sig för att äta julbord och ha Secret Santa.

12. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 17.30.



Lucía López
Sekreterare



Isabella Westander
Ordförande



Jacob Bengtsson
Justerare