



## Protokoll 2018:9

**Plats**  
P017, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

**Tid**  
Klockan 17:15-19:45

### Närvarande:

#### Beslutande ledamöter

Erik Lundin	Ordförande
Pär Bengtsson	Vice ordförande
Johanna Malmström	Sekreterare
Jakob Nilsson	Ekonomiansvarig
Julia Denkwicz	Pr- och informationsansvarig
Cecilia af Klint Gustafsson	Ordförande nätverksutskottet

#### Övriga

Erik Lundin	Studentrepresentant ledningsgruppen
Linnéa Eng	Studentrepresentant Institutionsstyrelsen
Johanna Malmström	Representant Psykologförbundets Studentförening i Lund
Jakob Nilsson	Representant Psykologförbundets Studentförening i Lund

### § Ärende:

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:18.

#### 2. Utseende av justeringsperson

Styrelsen beslutar

**att** utse Cecilia af Klint Gustafsson till justeringsperson jämte ordförande Erik Lundin.

#### 3. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

#### 4. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

#### 5. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med ändringarna att efter punkt sex läggs det till en punkt, "Rapport från institutionsstyrelsen" och efterföljande punkterna flyttas ned ett steg. Därefter beslutar styrelsen

**att** godkänna dagordningen med gjorda ändringar.

#### 6. Genomgång av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

**att** protokollet 2018:8 förs till handlingarna.

## **7. Institutionsstyrelsen informerar**

Linnea informerar om vad institutionsstyrelsen (IS) är och vad som har hänt den senaste tiden. Styrelsen har haft tre möten under HT18, där de bland annat har beslutat att LPs budget har blivit antagen för verksamhetsår 18/19. IS tackar också LP, bland annat, för arbetet som gjorts. Vidare undrar IS hur LP kan försäkra IS om att pengarna i budgeten inte går till alkoholhaltiga drycker, men har inte kommit fram med något förslag om detta.

Det kommer tillsättas lite poster på institutionen under våren 2019. De lediga tjänsterna är två lektorat i klinisk psykologi (kopplat till institutionens mottagning), ett lektorat i kvalitativ metod, ett lektorat i utvecklingspsykologi och ett lektorat i arbets- och organisationspsykologi. En studentrepresentant kan eventuellt vara med i rekryteringsprocessen.

Diskussioner kring hur IS kan göra universitetet mer klimatsmart har pågått där det framkommit många bra förslag. En fråga som har diskuterats är hur man på bästa sätt kan informera eller påminna studenter om miljömedvetenhet. Det kommer göras en handlingsplan kring detta. Universitetet vill profilera sig som miljösmart och därigenom locka fler studenter.

Utvärdering av de som gick ut termin 10 har också diskuterats i IS, speciellt kursgruppsklimatet. Linnea presenterar statistik från termin 1. De som blev antagna HT17 var 48 stycken totalt med 21 män och 27 kvinnor. Genomsnittsåldern är 22 år, vilket är en minskning från tidigare terminer. 40 av 48 studenter på termin 1 är 25 år eller yngre.

Kommittén för jämlikhet, likabehandling och mångfald (KJLM) är vilande men det planeras en workshop i transexualitet under VT19. Denna workshop är en utbildning i hur man bemöter anställda och studenter. Det finns en studentpost i kommittén som för närvarande är ledig.

*17.41 Linnéa lämnar mötet*

## **8. Ordförande informerar**

Erik informerar att den förra valberedningen sitter kvar den här terminen också, vilket gör att arbetet med en ny valberedning skjuts upp.

## **9. Psykologförbundets Studentförening i Lund informerar**

Johanna informerar om att SPFS hade lunchmöte förra veckan med fokus på European Federation of Psychology Students' Associations (EFPSA). David Nilsson närvarade på mötet och berättade om hans arbete som internationell koordinator i studeranderådets styrelse inom Psykologförbundet. Som internationell koordinator har David också ansvar för kontakt med EFPSA. Framöver kommer PTP-dagen att diskuteras samt en resa till Danmark när EFPSA har sin årliga kongress där.

## **10. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar**

Erik informerar om att han missade förra mötet med ledningsgruppen. Han läser från protokollet att de diskuterade de lediga tjänsterna inom institutionen (se under punkt 7 ovan) samt kursutvärderingarna. Ett förslag om att ha tre tillfällen under hela utbildningen där studenterna får fylla i en enkät kring kursgruppsklimatet och sedan diskutera utfallet av denna utvärdering i helklass. Detta kommer ligga som obligatoriskt i schemat. Förslaget har röstats igenom. Maja Strath och Erik Lundin håller på att ta fram ett konkret förslag på ett system med terminsombud vars syfte är att öka utbytet mellan studentrepresentanterna och studenterna på programmet. Man vill fortsättningsvis också ändra specialistutbildningen, ingen mer information om det.

## **11. Ekonomi**

Jakob har inget att informera. Styrelsen spånar kring hur vi kan spendera de pengar vi har. Förslag om att fokusera på lite större, bestående inköp såsom gafflar till Skinners, en LP-roll-up, men också att använda lite av pengarna till Sigvald-balen (kanske för fler studenter än psykologer). Erik kan tänka sig att vara ansvarig för en eventuell bal-kommitté. Julia ansvarar för att se över hur intresset ser ut, kring en arbetsgrupp inför den eventuella balen, på sociala medier. Pengarna behöver spenderas innan nästa verksamhetsår. Styrelsen uppmuntras spåna vidare kring vad pengarna kan läggas på. Styrelsen beslutar

**att** de styrelsemedlemmar som kan ska rensa LPs skåp den 13/12 kl 16.00 samt skriva en lista på potentiella inköp.

## **12. Rapporter från utskotten**

### **12.1 Trivselutskottet**

Johanna och Pär informerar om att julsittningen håller på att planeras och kommer äga rum den 15/12 på Wermlands nation. Evenemang finns på Facebook.

### **12.2 Jämlikhetsutskottet**

Katarina Hjärneby har uttryckt intresse för jämlikhetsfrågor då hon ska vara med och starta fempsyk i Lund. Styrelsen diskuterar kring om fempsyk och jämlikhetsutskottet kan slås ihop eller samarbeta på något sätt. Cecilia ansvarar för att kontakta Katarina och bjuda in henne till nästa styrelsemöte för vidare diskussioner.

### **12.3 Nätverksutskottet**

Cecilia berättar att utskottet har varit vilande under hösten men kommer igång igen i vår. Utskottet har bjudit in till julquiz där studenterna kan nätverka över terminsgränserna. Glögg och fika kommer serveras och ett pris kommer utdelas till det vinnande laget. Julia tipsar om Alexandra Brixemar som varit utsatt för organiserad sexhandel sedan hon var fem år gammal och som håller föreläsningar om detta.

### **12.4 Utbildningsutskottet**

Erik har inget att informera om.

## **13. Pr- och informationsansvarig informerar**

Julia informerar om svaren på den fråga hon ställde i Lundapsykologernas facebook-grupp kring hur studenterna tycker att kursutvärderingarna fungerar och om studenterna har förslag på hur de skulle kunna vara istället. Svaren kommer sammanställas och granskas av studentrepresentanterna i ledningsgruppen, Erik Lundin och Maja Straht, för eventuell överlämning till ledningsgruppen.

## **14. Fastställande av Verksamhetsplan HT18**

Den framtagna verksamhetsplanen går igenom. En diskussion förs kring städningen i Skinners och hur den ska upprätthållas då den skötts dåligt under hösten. För övrigt beslutar styrelsen

**att** fastställa Verksamhetsplanen HT18.

## **15. Fastställande av Gruppkontrakt**

Ändringarna i gruppkontraktet går igenom. Styrelsen beslutar

**att** fastställa Gruppkontraktet.

## **16. Stormöte HT18**

Styrelsen diskuterar datum och föreslår stormötet till onsdagen den 9/1 kl 16-18. Erik ansvarar för att boka lokal.

## 17. Övriga ärenden

Jakob tar upp ett ärende gällande Facebook-sidan Psykologprogrammet i Lund och att den är öppen. Styrelsen diskuterar kring om den ska göras sluten. Styrelsen beslutar

att Psykologprogrammet i Lund ska bli en sluten grupp på Facebook samt att Julia ansvarar för att se till så att detta blir gjort.

## 18. Datum och fikaansvar för nästa styrelsemöte

17/12 kl 17. Pär är fikaansvarig.

## 19. Mötets avslutande

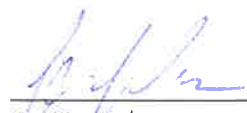
Mötet avslutas kl. 18:56.



Johanna Malmström  
Sekreterare



Erik Lundin  
Ordförande



Cecilia af Klint Gustafsson  
Justerare