



## Protokoll 2017:8

**Plats**  
P008, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

**Tid**  
Klockan 17:15 – 19:45

### Närvarande:

#### Beslutande ledamöter

Linnéa Eng	Ordförande
Joakim Kennberg	Vice ordförande
Josefin Persson	Sekreterare
Jakob Nilsson	Ekonomiansvarig
Ebba Olsson	Ordförande jämlikhetsutskottet
Fanny Söderberg	Ordförande nätverksutskottet
Erika Sigurdsson	Ordförande utbildningsutskottet

#### Övriga

Jakob Nilsson	Studentrepresentant ledningsgruppen tillika representant Sveriges Psykologförbunds studentförening Lund (SPFS Lund)
Linnéa Eng	Representant SPFS Lund
Josefin Persson	Representant SPFS Lund
Alexander Heckler	Studentrepresentant institutionsstyrelsen

### § Ärende:

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 17:20.

#### 2. Utseende av justeringsperson

Styrelsen beslutar

**att** utse Jakob Nilsson till justeringsperson jämte Ordförande Linnéa Eng.

#### 3. Mötets beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt.

#### 4. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

#### 5. Fastställande av dagordningen

Punkt 12 "Studentrepresentant i institutionsstyrelsen informerar" flyttas och blir punkt 8 eftersom Alexander behöver gå tidigare från mötet. Punkt 20 stryks eftersom styrelseposten pr- och informationsansvarig är vakant. Därefter beslutar styrelsen

**att** godkänna dagordningen med gjorda ändringar

#### 6. Mårunda och pronomenrunda

En mårunda och en pronomenrunda genomförs.

#### 7. Fastställande av föregående protokoll

Inget protokoll har bifogats kallelsen till detta möte. Protokollet från vårterminens sista möte (2017:7) bifogas istället med kallelsen till nästa styrelsemöte.

*Ebba kommer 17:28.*

## **8. Studentrepresentant i institutionsstyrelsen informerar**

Alexander informerar om att han är invald som studentrepresentant höstterminen 2017 - vårterminen 2018, och kommer att närvara som adjungerad vid Lundapsykologernas styrelsemöten då det finns något särskilt att avrapportera. I Institutionsstyrelsen finns två studentrepresentantposter (i dagsläget endast Alexander) och en doktorandrepresentant.

Alexander rapporterar från Institutionsstyrelsens senaste möte (12/9). Där diskuterades bland annat att M-huset inte har blivit storstädad i somras, utan det kommer istället att ske i höst. Vidare framfördes kritik gällande oklarheter kring det pågående valet av ny prefekt och vice prefekt för institutionen. Valberedningens arbete ifrågasattes eftersom ett krångligt digitalt system försvarar röstningen och bidrar till att det är lättare att rösta på valberedningens förslag (Robert Holmberg och Sofia Bunke) än andra kandidater. Utöver detta har en ny etikkommitté samt kursplangrupp tillsatts. I den nya etikkommittén ingår Magnus Lindgren, Gisela Priebe, Elia Psouni och Margit Wängby-Lundh, alla verksamma på institutionen. På förekommen anledning har Kommittén för Jämlikhet, Likabehandling och Mångfald (KJLM) fått ett nytt tydligare syfte och uppdrag genom följande omformulering: istället för att ”värna om utsatta grupper inom organisationen” ska kommittén ”värna om jämställdhet, likabehandling och mångfald”. Tidigare har det inom Institutionsstyrelsen pågått en hetlevrad diskussion kring frågan om kvinnors möjligheter att göra forskarkarriär, bland annat är andelen kvinnliga professorer på institutionen i dagsläget endast 5% och snart nere på 0%. Under det aktuella mötet fördes dock inga sådana hetsiga diskussioner. Nästa möte med Institutionsstyrelsen är den 10/10.

## **9. Ordförande informerar**

### **9.1 Valberedning**

Linnéa informerar om att styrelsen bör rösta om blivande valberedning. Följande personer har visat intresse: Alexander Heckler (f.d. Ordförande Lundapsykologerna), Isak Laghem (f.d. Sekreterare Lundapsykologerna) och Magda Beckman (f.d. Sekreterare Lundapsykologerna). Styrelsen röstar igenom nämnda personer som styrelsens förslag till valberedning.

### **9.2 Stadgeändringar**

Linnéa informerar om läget kring stadgeändringarna och föreslår att en arbetsgrupp tillsätts för att arbeta med dessa ändringar. Intresse för en sådan arbetsgrupp finns i styrelsen. Styrelsen föreslår att arbetsgruppen fokuserar på de mest akuta ändringarna till höstens stormöte, och att övriga förslag på ändringar kan göras vid behov. Styrelsen beslutar att tillsätta arbetsgruppen som består av följande styrelsemedlemmar: Linnea, Fanny, Joakim, Erika och Jakob.

### **9.3 Förberedelser inför stormöte 4/10 2017**

Linnéa föreslår att förberedelserna inför det kommande stormötet delas upp på styrelsemedlemmarna. Styrelsen beslutar om följande ansvarfördelning: Fikaansvar - Ebba. Ansvar för inköp av presenter (till presidieordförande, avgående styrelse, avgående valberedning samt avgående revisor) - Erika. Ansvar för att göra affisch till stormötet - Joakim. Ansvar för att skapa en Google slides-presentation till stormötet - Linnéa.

Linnéa informerar vidare om att arbetet med att hitta en presidieordförande pågår. Då kårens anställda har ett eget möte samtidigt som stormötet behövs presidieordföranden från annat håll. Alexander föreslår att fråga ledamöter i kärfullmäktige. Linnéa informerar också om att följande poster är vakanta: revisor samt pr- och informationsansvarig.

## **10. Samhällsvetarkåren informerar**

*Struken.*

## **11. SPFS Lund informerar**

Linnéa, Jakob och Josefin berättar att arbetet i föreningen har startat upp inför hösten. Fokus kommer, utöver uppdraget att informera om och rekrytera medlemmar till Psykologförbundet, att ligga på att planera och genomföra följande två lunchföreläsningar: 1) Sophie Liljedahl berättar om sin forskning kring självskadebeteende i september/oktober, 2) en föreläsning om psykoser utifrån ett brukarperspektiv i november/

december. Föreningen har också fortsatt diskussionen kring att ta kontakt med studenter inom Läkarförbundet, några konkreta planer är dagsläget inte gjorda. Representanter till SPFS Lunds styrelse kommer att väljas på Lundapsykologernas stormöte den 4/10. Slutligen önskar föreningen att de hade fler aktiva medlemmar, och representanterna nämner att det kan vara besvärligt om alla de engagerade också sitter med i Lundapsykologernas styrelse. Detta eftersom det är två olika typer av föreningar med delvis olika syfte. Det kan också skapa en otydlighet gentemot studenterna om exakt samma personer representerar båda föreningarna.

*Alexander går 18:03.*

## 12. Studentrepresentant i ledningsgruppen informerar

Jakob informerar om att nästa möte med ledningsgruppen är onsdagen den 13/9. Mötet kommer framförallt att beröra på vad som händer på programmet, bland annat med information om hur nya termin 1 ser ut, redovisning av en alumniundersökning där nytexamnierade studenter fått värdera utbildningen samt information om den nya kompletterande utbildningen för psykologer med utländsk examen (som startade höstterminen 2017).

Linnéa informerar om att hon har träffat studenterna på den kompletterande utbildningen för psykologer med utländsk examen och berättat om Lundapsykologernas verksamhet och bjudit in dem att delta i framtida event.

## 13. Ekonomi

Jakob informerar om budgeten för höstterminen 2017. Budgeten innebär att utskotten får mer pengar än tidigare. Styrelsen beslutar

- att höja budgeten/beloppet för ”gåva avgående styrelsemedlemmar ht17” från 700kr till 900kr.
- att lägga till följande i budgeten: ”Tackevent” för aktiva medlemmar i utskotten på 1400kr.
- att godkänna budgeten med ovanstående ändringar.

Jakob informerar vidare om att han, i egenskap av Ekonomiansvarig, och Linnéa, i egenskap av Ordförande, automatiskt är föreningens firmatecknare.

## 14. Rapporter från utskotten

### 14.1 Nätverksutskottet:

Fanny informerar om att utskottet haft ett första lunchmöte för terminen och att det känns kul att vara igång. För att undvika att konkurrera med andra utskottsaktiviteter har nätverksutskottet planerat in ett studiebesök på BUP första linjen förhållandevis tidigt under höstterminen (20/9). 60 personer har anmält sig till evenemanget, vilket får ses som god uppslutning och ett tecken på att många studenter är intresserade av just studiebesök. Flera av de som anmält sig går termin 7 eller över, eller på den nya kompletterande utbildningen för psykologer med utländsk examen, vilket ses som positivt. Då alla som anmält sig inte fått plats på själva studiebesökets begränsade antal platser kan förhoppningsvis ytterligare ett studiebesök anordnas på BUP första linjen framöver. För att differentiera de olika utskotten åt funderar nätverksutskottet på att särskilt fokusera på studiebesök framöver. Nätverksutskottet har också planer på att starta upp en grupp där psykologstudenter kan tipsa varandra om arbetsmöjligheter under studietiden, anordna CV-träffar osv.

### 14.2 Utbildningsutskottet:

Erika berättar att utskottets första möte är den 14/9 och att mer information om utskottets arbete kommer på Lundapsykologernas nästa styrelsemöte. Utbildningsutskottet kommer, för att differentiera sig från andra utskott, troligen att arbeta tydligare med utbildningsbevakning under året.

### 14.3 Jämlikhetsutskottet:

Ebba informerar om att datum för utskottets första möte ännu inte är spikat. Mer information om utskottets arbete kommer när terminens verksamhet kommit igång.

### 14.4 Trivselutskottet:

Ingen närvarande representant på mötet att informera om trivselutskottets verksamhet.

## 15. Vice ordföranden informerar

Joakim informerar om att arbetet för terminen ligger i startgroparna. På förekommen fråga om LU-kort diskuterar styrelsen de försvärande omständigheterna med tekniken som gör att endast Jakob har ett LU-kort

med särskild behörighet i dagsläget, trots att samtliga styrelsemedlemmar egentligen ska ha det. Jakob gör en lathund att använda för att ansöka om särskild behörighet. Joakim sammanställer nödvändiga kontaktuppgifter till styrelseledamöterna och skickar in detta till berörd IT-person tillsammans med ansökan om LU-kort med särskild behörighet. Joakim informerar vidare om att planeringen inför Fika med LP är igång, vilket kommer att infalla veckan innan höstens stormöte (28/9). Ansvarig för inköp av fika är Joakim tillsammans med Erika. Alla övriga styrelsemedlemmar uppmanas hjälpa till och närvara under Fika med LP.

## 16. Verksamhetsplan och gruppkontakt

Verksamhetsplan och gruppkontrakt skickades ut i samband med kallelsen till detta styrelsemöte. Styrelsen beslutar

- att godkänna verksamhetsplan för verksamhetsåret ht17-vt18
- att godkänna gruppkontrakt för den nya styrelsen

## 17. Datum för höstens styrelsemöten

Följande datum fastställs för Lundapsykologernas styrelsemöten hösten 2017:

- Torsdag 5/10 kl 17.15-19.45
- Torsdag 26/10 kl 17.15-19.45
- Tisdag 14/11 kl 17.15-19.45
- Tisdag 5/12 kl 17.15-19.45

## 18. Styrelsens aktivitet med T1

Styrelsens aktivitet med termin 1 är planerad till måndag 18/9 kl 15. Det kommer att serveras veganska våfflor i Skinners och hållas ett lättsamt quiz med pris till vinnaren. Linnéa och Fanny förbereder, Erika och Ebba hjälper till att plocka undan. Övriga styrelsemedlemmar närvarar i den mån de kan. Ansvarig för inköp - Fanny. Ansvarig för quiz och inköp av pris - Linnéa.

*Joakim går 19.30*

## 19. Intressekoll inför anordnandet av PS19

Linnéa informerar om PS, vilket är en psykologstudentkongress som anordnas på olika studieorter varje år, en helg under vårterminen. 2018 är det i Göteborg (PS18). Alla lärosäten med psykologprogrammet kan ansöka om att anordna PS. Ansökningsperioden går ut i slutet av oktober. Linnéa undrar hur intresset i styrelsen ser ut för att medverka i en intressegrupp som kan skriva en ansökan för PS19 i Lund. Ett visst intresse finns bland styrelsens medlemmar. Linnéa känner till att det finns ett intresse även bland övriga psykologstudenter i Lund och kommer att skicka ut ett mail till samtliga studenter med syfte att samla alla intresserade. 2011 hölls kongressen i Lund förra gången.

## 20. PR- och informationsansvarig informerar

*Struken*

## 21. Datum och fikaansvar för nästa styrelsemöte

Vid nästa styrelsemöte har Fanny fikaansvar.

## 22. Övriga ärenden

### 22.1 Struktur för meddelanden på Facebook-sidan

Fanny lyfter frågan om vem som förväntas svara, när och på vilka meddelanden som kommer till Lundapsykologernas Facebook-sida. Styrelsen diskuterar frågan och är överens om att det är en uppgift som ligger på den som är pr- och informationsansvarig. Tillsvidare kommer Linnéa i egenskap av Ordföranden att ha ansvar för att besvara meddelanden på Facebook-sidan

### 22.2 Länkar på hemsidan

Jakob påpekar att det finns länkar till dokument på Lundapsykologernas hemsida som inte leder någonstans. Linnéa undersöker vilka länkar det gäller och ser till att problemet åtgärdas.

### 22.3 Föreläsning om PTSD

Linnéa informerar om att en person med egen erfarenhet av PTSD har tagit kontakt med Lundapsykologerna. Mer information och kontaktuppgifter förmedlas via styrelsens Facebook-sida. Kul om någon i utskotten vill ta kontakt med personen ifråga!


### 23. Utcheckning

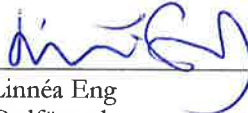
En utcheckning genomförs.

### 24. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 19:49.

  
\_\_\_\_\_  
Josefin Persson  
Sekreterare

  
\_\_\_\_\_  
Jakob Nilsson  
Justerare

  
\_\_\_\_\_  
Linnéa Eng  
Ordförande